

Registrierung, Anmeldung und Möglichkeiten in WebUntis für Eltern

Funktioniert NUR am PC, Laptop oder Tablet, NICHT am Handy

1. Registrierung

Um WebUntis für Mitteilungen an den Klassenvorstand, eine Anmeldung zur Sprechstunde oder die Anmeldung zum Elternsprechtag nutzen zu können, müssen Sie sich – sofern noch nicht erfolgt – in WebUntis registrieren.

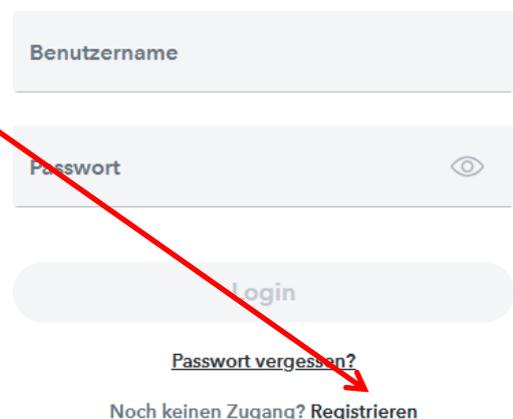
Das funktioniert folgendermaßen:

Anmeldung in WebUntis unter der Internetadresse <https://neilo.webuntis.com/WebUntis/> führt Sie zu:

Geben Sie bitte den Schulnamen **bg-vöcklabruck** ein (bei Eingabe eines korrekten Schulnamens verschwindet die anfängliche Fehlermeldung) und dann „weiter“



Im nächsten Schritt klicken Sie auf „**Registrieren**“, dann werden Sie im nächsten Fenster aufgefordert, die Emailadresse einzugeben, die Sie unserer Schule bekanntgegeben haben. (Nach Eingabe einer korrekten Mailadresse verschwindet die anfängliche Fehlermeldung.)



An diese Adresse erhalten Sie ein Mail mit dem Zugang zu WebUntis wie unten abgebildet. Wenn Sie auf den darin enthaltenen Link klicken, kommen Sie zur Anmeldung und werden aufgefordert, ein Passwort zu wählen. (Der Bestätigungscode ist nur nötig, wenn Sie sich direkt bei webUntis anmelden möchten)



Damit können Sie sich nach Wahl eines Passworts anmelden.

2. Anmeldung für jene, die schon registriert sind:

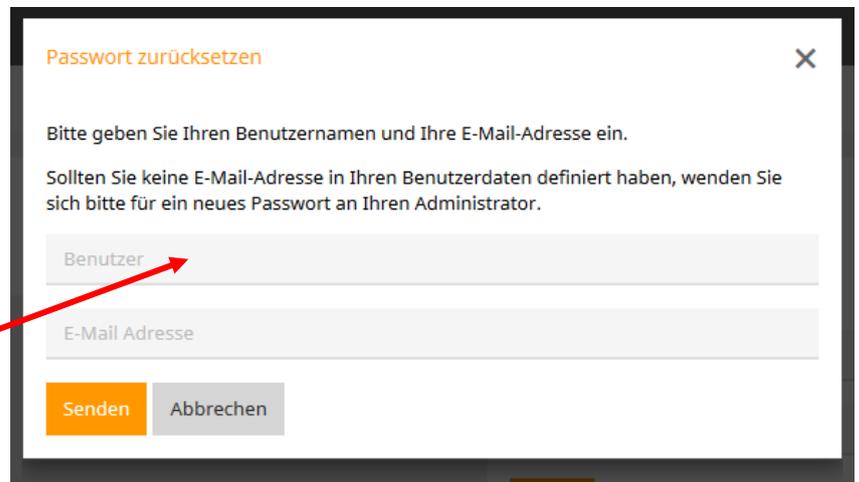
Das sind alle, die sich schon letztes Jahr z.B. für einen Elternsprechtag angemeldet und die auch in diesem Schuljahr dieselbe Emailadresse angegeben haben:

- Anmeldung in WebUntis unter der Internetadresse <https://neilo.webuntis.com/WebUntis/> führt Sie zu:
- Geben Sie bitte den Schulnamen **bg-vöcklabruck** ein (bei Eingabe eines korrekten Schulnamens verschwindet die anfängliche Fehlermeldung) und dann „weiter“
- Benutzername = Emailadresse
- Passwort = das von Ihnen letztes Jahr eingegebene.

Sollten Sie dieses vergessen haben *Passwort vergessen?* klicken! Es erscheint diese Maske:



**BENUTZER =
Emailadresse
E-Mail Adresse =
Emailadresse
Also 2x dieselbe
Adresse eingeben!!!!**



3. Möglichkeiten in WebUntis für Eltern:

Nach der Anmeldung erscheint folgende Oberfläche:

Auf der linken Seite sehen Sie das Menü:



Heute



Mitteilungen



Mein Stundenplan



Weitere Stundenpläne



Sprechstunden

unter *Heute* finden Sie die *Nachrichten zum Tag*

unter *Weitere Stundenpläne* finden Sie die Stundenpläne aller Klassen

unter *Sprechstunden* können Sie sich für eine Sprechstunde anmelden

Ad Mitteilungen:

Hier können Sie Mitteilungen an den Klassenvorstand Ihres Kindes senden. Klicken Sie dazu auf *Mitteilungen* und dann auf *Neu* rechts oben.

Die erscheinende Maske entspricht der eines Mailprogramms. Nachricht schreiben und auf Senden klicken!

Ad Sprechstunden:

Hier können Sie sich für Sprechstunden anmelden; klicken Sie auf den Button und folgende Maske erscheint:

Hier wählen Sie die Klasse aus und die Woche, in der Sie den Kontakt wünschen und klicken dann auf den entsprechenden Namen (weiß hinterlegt sind die Namen jener Lehrer*innen,

die in der jeweiligen Woche ihre Sprechstunde schon hatten).

Lehrkraft	Datum	Zeitraum	Freie Termine
ANDERSEN	Di 20.04.	08:30 - 09:20	●
AUER	Fr 23.04.	09:25 - 10:15	●
BAUER	Do 22.04.	07:40 - 08:30	●
BERGER	Mo 19.04.	09:25 - 10:15	●
BILLINGER	Fr 23.04.	10:35 - 11:25	●

Der grüne Punkt zeigt Ihnen, dass noch Termine frei sind.

Im daraufhin erscheinenden Fenster klicken Sie den entsprechenden Termin an, schreiben eine optionale Nachricht und speichern. Hier können Sie sich auch wieder von der

Sprechstunde abmelden. Ihre Anmeldungen sehen Sie im ersten Fenster.

Klicken Sie auf einen Termin, um sich anzumelden:

07:40 - 07:50	frei
07:50 - 08:00	frei
08:00 - 08:10	frei
08:10 - 08:20	frei
08:20 - 08:30	frei

Die Lehrkraft erhält eine Mitteilung über Ihre Anmeldung und gibt Ihnen daraufhin bekannt, auf welchem Weg (Anruf, Mail, Videokonferenz Teams) und eventuell auch wann (es könnte ja an einem Nachmittag besser passen) das Gespräch stattfinden kann.

Nachricht

Noch mögliche Zeichen: 255

Speichern

Abbrechen

Abmelden